

I. MINISTERUL JUSTIȚIEI OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI DE PE LÂNGĂ TRIBUNALUL	II. CERERE înregistrare în registrul comerțului -persoane juridice- ☐ înmatriculare ☐ înregistrare sucursală persoană juridică română ☐ înregistrare sucursală persoană juridică străină ☐ înscriere mențiuni ☐ înscriere operațiuni comunicate de autoritatea / instituția publică ☐ radiere ☐ îndreptare eroare materială	III. (Nr. înregistrare) (Data)
--	--	---

IV. Subsemnatul(a)⁽¹⁾

Nume..... **Prenume**
CNP/NIF, domiciliat(ă) în localitatea,
str....., nr....., bloc, scara, etaj, ap.,
județ/sector, țara,
cetățenia, născut(ă) în localitatea,
sector/județ, țara, la data de, act
identitate, seria, nr., emis(ă) de, la data,
valabil până la data, regimul matrimonial (după caz).....,
în calitate de, prin.....,
conform

În temeiul Legii nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, solicit:

V. Obiectul cererii privind înregistrarea în registrul comerțului, prevăzut în⁽²⁾.....constă în:**1. ☐ Înmatriculare⁽³⁾**

pentru firma:....., **cu sediul social în:**
localitatea, str....., nr.....,
bloc....., scara....., etaj....., ap....., județ/sector....., e-mail
telefon, pagina de internet (dacă există)

2. ☐ Înregistrare sucursală persoană juridică română⁽³⁾

Firma sucursalei:.....
Sediul sucursalei în: localitatea, str....., nr....., bloc.....,
scara....., etaj....., ap....., județ/sectorul, e-mail....., telefon

Reprezentantul persoanei juridice care deschide sucursala:

Nume....., Prenume, CNP/NIF,
domiciliat(ă) în localitatea, str.....,
nr....., bloc, scara, etaj, ap., județ/sector, țara,
cetățenia, născut(ă) în localitatea, sector/județ,
țara, la data de, act identitate, seria, nr., emis(ă) de, valabil până la data

Reprezentantul persoanei juridice care se ocupă nemijlocit de activitatea sucursalei:

Nume....., Prenume, CNP/NIF,
domiciliat(ă) în localitatea, str....., nr....., bloc, scara, etaj, ap., județ/sector, țara, cetățenia,
născut(ă) în localitatea, sector/județ, țara, la data de, act identitate, seria, nr., emis(ă) de, valabil până la data, cu puteri conferite ce urmează a se exercita, ☐ împreună sau ☐ separat, conform actului de înființare.

Persoana juridică ce deschide sucursala este înregistrată la ORCT.....
denumire număr de înmatriculare CUI.....

3. ☐ **Înregistrare sucursală persoană juridică străină⁽³⁾**

Firma și forma juridică a persoanei juridice din străinătate,
înmatriculată în registrul din țara, număr de
înregistrare, EUID.....,

reprezentant persoană juridică din străinătate: Nume,
Prenume, act identitate, seria, nr., emis(ă)
de, la data, valabil până la data, în calitate de

Firma sucursalei:.....

Sediul sucursalei în: localitatea, str.,
nr., bloc, scara, etaj, ap., județ/sector,
e-mail, telefon

Reprezentanții persoanei juridice care se ocupă nemijlocit de activitatea sucursalei:

Nume....., Prenume,
CNP/NIF, domiciliat(ă) în localitatea,
str....., nr....., bloc, scara, etaj, ap.,
județ/sector, țara,
cetățenia, născut(ă) în localitatea,
sector/județ, țara, la data de, act
identitate, seria, nr., emis(ă) de, la data,
valabil până la data, cu puteri ce urmează a fi exercitate ☐ împreună sau ☐ separat, conform actului
constitativ.

**Legea națională aplicabilă persoanei juridice (în cazul sucursalelor persoanelor juridice din state care nu sunt state
membre ale Uniunii Europene sau state participante la Spațiul Economic European)**

4. ☐ **Înscriere mențiuni pentru firma:**.....

număr de înregistrare, CUI, EUID....., **cu**
sediul social în: localitatea, str....., nr.....,
bloc....., scara....., etaj....., ap....., județ/sector....., e-mail.....,
telefon....., pagina de internet (dacă există)

4.1. ☐ **Acte și fapte pentru care legea prevede obligația înscrierii**

- | | |
|--|---|
| ☐ Modificare denumire firmă | ☐ Renunțare mandat: ☐ Administratori |
| ☐ Schimbare formă juridică | ☐ Persoane împuternicite ☐ Cenzori |
| ☐ Schimbare sediu social în: județ | ☐ Modificări acte constitutive GIE/GEIE |
| ☐ Sediul social ☐ Prolungire valabilitate act de spațiu | ☐ Transformare societate pe acțiuni în SE |
| ☐ Modificare act de spațiu | ☐ Transfer sediu social SE într-un alt stat membru |
| ☐ Sedii secundare: | ☐ Divizare: nr. profesioniști participanți |
| ☐ Înființare: nr. | ☐ Fuziune: nr. profesioniști participanți |
| ☐ Desființare: nr. | ☐ Fuziune transfrontalieră |
| ☐ Modificare/prelungire valabilitate: nr. | ☐ Dizolvare |
| ☐ Durată funcționare: ☐ Prolungire ☐ Reducere | ☐ Numire lichidator |
| ☐ Suspendare activitate / ☐ Reluare activitate | ☐ Constatare dizolvare, art. 237 ² din Legea nr. 31/1990 |
| ☐ Modificare obiect de activitate | ☐ Preschimbare certificat de înregistrare |
| ☐ Transmitere părți sociale/acțiuni/părți de interes: | ☐ Înființare: ☐ sechestru asigurator ☐ poprire |
| nr. asociat/acționar/membru care intră în societate | ☐ alte măsuri asiguratorii |
| ☐ Participare la beneficii și pierderi | ☐ Măsuri: ☐ preventive ☐ complementare |
| ☐ Schimbare membri organe de conducere/administrare/control: | ☐ Condamnare penală definitivă |
| nr. persoane numite administrator, director, membru | ☐ Concordat preventiv: |
| consiliu de supraveghere/membru al directoratului, împuternicite | ☐ deschidere ☐ închidere ☐ alte mențiuni |
| să reprezinte sucursala, cenzor etc. | ☐ Confirmare acord de restructurare preventivă |
| ☐ Asociat/Acționar: ☐ Excludere ☐ Retragere | ☐ Insolvență ☐ Reorganizare judiciară ☐ Faliment |
| ☐ Capital social: ☐ Majorare ☐ Reducere | ☐ deschidere ☐ închidere ☐ alte mențiuni |
| ☐ Modificare date de identificare ale profesionistului | ☐ Extras din registrul acționarilor ⁽⁴⁾ |
| ☐ Modificare regim matrimonial | ☐ Depunere act constitutiv actualizat |
| ☐ Alte mențiuni | |

4.2. ☐ Depunere de acte

☐ Dovadă vărsământ capital social	☐ Situații financiare: ☐ anuale ☐ consolidate
☐ Prospect de emisiune acțiuni prin subscripție publică:	☐ declarație pe propria răspundere
☐ constituire ☐ majorare capital S.A.	☐ Situații financiare finale de lichidare și repartizare
☐ Hotărâre AGA/ Decizie C.A. /Decizie directorat privind:	☐ Registre și acte ale persoanei juridice radiate
☐ majorare capital ☐ reducere capital	☐ Opoziție
☐ durata de funcționare ☐ dizolvare	☐ Plângere ⁽⁵⁾
☐ altele	☐ Radiere conform art. 120 din Legea nr. 265/2022
☐ Proiect de fuziune, nr. profesioniști participanți	☐ Hotărâre judecătorească ⁽⁶⁾
☐ Proiect de divizare, nr. profesioniști participanți	☐ Dare de seamă asupra gestiunii administratorilor/ membrilor directoratului
☐ Numire expert	
☐ Act procedural care redă dispozitivul hotărârii judecătorești ⁽⁶⁾	
☐ Acte conform art.103 din Legea 265/2022:	
☐ Alte înscrisuri:	

4.3. ☐ Declarație pe propria răspundere cu privire la îndeplinirea condițiilor de funcționare ⁽⁷⁾.

5. ☐ Înscrisere operațiuni comunicate de autoritatea/instituția publică, număr de
pentru firma:....., cu **sediul**
înregistrare, CUI, EUID....., cu
social în: localitatea, str....., nr....., bloc.....,
scara....., etaj....., ap....., județ/sector....., e-mail.....,
telefon....., pagina de internet (dacă există)

6. ☐ Radiere

pentru firma:....., număr de
înregistrare, CUI, EUID....., cu **sediul**
social în: localitatea, str....., nr.....,
bloc....., scara....., etaj....., ap....., județ/sector....., e-mail.....,
telefon....., pagina de internet (dacă există)

☐ persoană juridică ☐ sucursală persoană juridică română ☐ sucursală persoană juridică străină

Motiv: ☐ voința profesionistului ☐ hotărâre judecătorească ☐ încetare activitate sucursală

☐ altele

☐ Menționare depunere raport repartizare activ rămas în urma lichidării.

7. ☐ Îndreptare eroare materială

pentru firma:....., număr de
înregistrare, CUI, EUID....., cu **sediul**
social în: localitatea, str....., nr.....,
bloc....., scara....., etaj....., ap....., județ/sector....., e-mail.....,
telefon....., pagina de internet (dacă există)

referitoare la actul:.....

Pentru cererea/cererile nr./data(☐ înmatriculare ☐ mențiune ☐ radiere),
În loc de :

Se va înregistra:.....

VI. Solicit: ☐ audiență publică
☐ copii ☐ copii certificate de pe documentele
☐ comunicarea documentelor care atestă efectuarea înregistrării în registrul comerțului într-o singură modalitate:
☐ poștă ☐ curier ☐ mijloace electronice ☐ sediul O.R.C.T.....

VII. Persoana pentru comunicare:

Nume Prenume

adresa: localitatea, str., nr.,
....., bloc, scara....., etaj, ap., județ/sector, cod poștal
....., telefon, e-mail

VIII. Date de facturare⁽⁸⁾:

Nume și Prenume/ firmă,
CNP/CUI....., e-mail

Banca, CONT IBAN

IX. OPIS DE DOCUMENTE DEPUSE			
Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului / Emitent	Nr. file
1.	Act constitutiv/ Act constitutiv actualizat		
2.	Hotărâre adunare generală / Directorat / Decizie CA (Actul pentru publicare în Monitorul Oficial al României conține caractere, respectiv un nr de.....pagini manuscris) ⁽⁹⁾		
3.	Anexa nr. 1 Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea condițiilor de funcționare/desfășurare a activității		
4.	Anexa nr. 2 – referitor la înregistrarea fiscală		
5.	Anexa nr. 3 – referitor la investiția străină		
6.	Împuternicire		
7.			
8.			
9.			
10.			
Total file :			

X. Prelucrarea⁽¹⁰⁾ datelor cu caracter personal: Am fost informat cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal efectuată în scopul soluționării prezentei cereri. (Nume și prenume) (Data) (Semnătura)

XI. Anexele nr. fac parte integrantă din prezenta cerere. Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii. (Data) (Semnătura)
--

XII. Prezenta cerere de înregistrare și documentele în susținerea acesteia se depun de către⁽¹¹⁾: Nume Prenume posesor al actului de identitate seria nr. CNP..... în calitate de, conform.....nr. din..... Am fost informat cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ⁽¹⁰⁾ efectuată în scopul soluționării prezentei cereri. (Data) (Semnătura)
--

- Note :**
- (1) Reprezentantul legal al persoanei juridice sau împuternicitul acestuia cu procură specială sau generală autentică sau avocatul, în baza unei împuterniciri avocațiale, ori oricare asociat, acționar sau membru.
 - (2) Se completează cu denumirea actului (act constitutiv, modificator: hotărâre AGA, decizie CA, act înființare, decizia asociatului unic etc.).
 - (3) Solicitantul trebuie să depună, odată cu cererea de înregistrare, și declarația pe propria răspundere cu privire la îndeplinirea condițiilor de funcționare/desfășurare a activității pentru sediul social și/sau sedii secundare sau, după caz, la terți.
 - (4) Certificat de administratorul societății sau de registrul independent privat, ce va conține structura completă a acționarilor persoane fizice și persoane juridice.
 - (5) Împotriva încheierii registratorului se poate formula plângere în temeiul art.112 din Legea nr. 265/2022 .
 - (6) Hotărârea judecătorească invocată se depune spre a fi menționată în registrul comerțului. În cazul în care prin hotărârea judecătorească se dispune efectuarea înregistrărilor în registrul comerțului, se va completa Secțiunea V., Subsecțiunea.4.1.
 - (7) Dacă se modifică obiectul de activitate ori activitățile autorizate, sediul social sau se înființează noi sedii secundare, precum și în situația întreruperii temporare de activitate a societăților care au desfășurat activitate de la înființare sau a reluării acesteia, solicitantul depune la biroul unic din cadrul oficiului registrului comerțului o nouă declarație pentru sediul social și/sau sedii secundare, după caz, la terți, corespunzătoare modificărilor intervenite și care să ateste situația curentă pentru desfășurarea tuturor activităților declarate în obiectul de activitate.
 - (8) Factura fiscală se emite pentru persoana indicată, iar în cazul în care nu sunt completate datele de facturare, aceasta se emite pe numele persoanei care efectuează plata.
 - (9) Pagina de manuscris a actelor înaintate spre publicare în Monitorul Oficial al României reprezintă 2.000 de semne, inclusiv spațiile. Actele înaintate spre publicare în Monitorul Oficial al României vor avea un conținut lizibil, tehnoredactat la un rând și jumătate, cu corp 12 Times New Roman, fără ștersături sau adăugări nedactilografiate, ce fac de neînțeles textul acestora.
 - (10) Potrivit art. 4 punctul 2. din Regulamentul (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), publicat în Jurnalul Oficial nr. 119L/04.05.2016, prin "prelucrare" se înțelege orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea. Informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal se consultă pe pagina de internet www.onrc.ro la Secțiunea „Date cu caracter personal”.
 - (11) Se va completa de către deponent numai dacă este altă persoană decât semnatarul cererii.

[illegible]

3.3. SEDII SECUNDARE⁽⁹⁾

Nr. crt.	Adresa	Clasa CAEN	Denumire activitate
1	Sat Corbeanca, Comuna Corbeanca, Șoseaua UNIRII, Nr. 165A, Județ Ilfov	5621 5610	Activități de alimentație (catering) pentru evenimente Restaurante
		4725 4724	Comerț cu amănuntul al băuturilor, în magazine specializate Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor
		4711 1071	Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predo Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de
		1085	Fabricarea de mâncăruri preparate

VI. Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

25.07.2024

(Data)

(Semnătura)

Note :

- Se completează, după caz, cu: Ministerul Sănătății, prin direcțiile de sănătate publică teritoriale; Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, prin structurile teritoriale, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, prin unitățile teritoriale, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, prin inspectoratele teritoriale de muncă.
- În temeiul prevederilor art. 121-124 din Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului.
- Se completează cu calitatea pe care solicitantul o deține (asociat, administrator, reprezentantul persoanei juridice care se ocupă nemijlocit de activitățile sucursalei, persoana fizică care solicită înregistrarea ca persoană fizică autorizată, titularul întreprinderii individuale, reprezentantul desemnat al întreprinderii familiale).
- Se completează numai în cazul în care firma este înregistrată.
- În cazul activităților cu impact semnificativ asupra mediului se solicită autorizarea la sediul autorității publice teritoriale pentru protecția mediului.
- Dacă se modifică obiectul de activitate ori activitățile autorizate, sediul social/profesional sau se înființează noi sedii secundare, precum și în situația întreruperii temporare de activitate a persoanelor fizice autorizate, întreprinderii individuale, întreprinderilor familiale ori a societăților care au desfășurat activitate de la înființare sau a reluării acesteia, solicitantul depune la biroul unic din cadrul oficiului registrului comerțului o nouă declarație pentru sediul social/profesional și/sau sedii secundare, după caz, la terți, corespunzătoare modificărilor intervenite și care să ateste situația curentă pentru desfășurarea tuturor activităților declarate în obiectul de activitate.
- 7.1. În situația întreruperii temporare de activitate, declarația se va completa cu următorul text: „*Declar pe propria răspundere că, pe perioada întreruperii temporare de activitate nu se desfășoară niciuna din activitățile ce constituie obiectul de activitate*”.
7.2. În situația în care nu se mai desfășoară niciuna din activitățile declarate anterior la sediul social/profesional sau la sediile secundare sau la terți, se va completa cu următorul text: „*Declar pe propria răspundere că la sediul social/profesional sau la sediile secundare sau la terți nu se mai desfășoară nicio activitate din cele declarate*”.
Declarația nu afectează obligația de a desfășura toate activitățile ce constituie obiectul de activitate la sediul social/profesional și/sau la sediile secundare și/sau la terți.
- Prin activitate desfășurată la terți se înțelege activitate desfășurată în afara sediului social/profesional/secundar. În această categorie se includ și activitățile itinerante.
- Sucursale, puncte de lucru, agenții sau alte asemenea unități fără personalitate juridică.

Uniunea Națională a Barourilor din România
Baroul Braila
Braila, Str. Golesti nr.13

seria BR PB nr. 205667



B. POPOACĂ Cabinet de avocat
CIF: 42019106
Sediu: B.dul Independenței, nr.14
Bl.B4, Et.1, Birou 6
Județul: Brăila
Telefon: 0722 285-876

ÎMPUTERNICIRE AVOCAȚIALĂ

Nr. 170

Domnul/a avocat. **POPOACA BOGDANEL IONUT** se împuternicește de
către clientul... **MONOPRIX S.R.L.** - prin admin. **Zamfir. Iulian**
în baza contractului de asistență juridică nr. **4265** din **2024**
redactare, semnare, depunere și ridicare cerere înscriere mențiuni

și să asiste/ să reprezinte clientul în fața **ORCT BRAILA**

Data **24.07.2024**

Client/ Reprezentant,



"Atest identitatea părților, conținutul și data contractului de
asistență juridică în baza căreia s-a eliberat împuternicirea"

B. POPOACĂ Cabinet de avocat
prin avocat,



ROUMANIE

ROMÂNIA

ROMANIA



CARTE
D'IDENTITE

CARTE DE IDENTITATE

IDENTITY
CARD

SERIA XR NR 697554

CNP 1761004090097

S8M8Q

Nume/Nom/Last name

POPOACA

Prenume/Prenom/First name

BOGDANEL-IONUT

Cetățenie/Nationalite/Nationality

Română / ROU

Loc naștere/Lieu de naissance/Place of birth

Jud.BR Mun.Brăila

Domiciliu/Adresse/Address

Jud.BR Mun.Brăila

Cal.Călărașilor nr.63 bl.B sc.2 et.1 ap.34

Emisă de/Delivree par/Issued by

SPCLEP Brăila

Valabilitate/Validite/Validity

18.09.20-04.10.2030

Sex/Sexe/Sex

M

166  BR

IDROUPOPOACA<<BOGDANEL<IONUT<<<<<<<<

XR697554<4ROU7610042M301004610900978

MONOPRIX S.R.L.

J09/366/1993; CUI 3720057

Mun. Braila, str. Plevna nr. 176, Jud. Braila

HOTARAREA

nr. 1 din data de 24.07.2024

Subsemnatul Zamfir Iulian, in calitate de asociati unic la "MONOPRIX" S.R.L, reprezentand 100% din capitalul social, am hotarat modificarea actului constitutiv, dupa cum urmeaza:

- completarea obiectului secundar de activitate cu activitatea conform CAEN Rev. 2 1085-Fabricarea de mâncăruri preparate

Urmare a modificarii de mai sus, actul constitutiv al societatii urmeaza a fi actualizat potrivit disp. art. 204 alin.(4) din Legea 31/1990 r.

Semnatura,

Zamfir Iulian



**ACTUL CONSTITUTIV ACTUALIZAT
AL SOCIETATII CU RASPUNDERE LIMITATA
„MONOPRIX”**

Conform Hotararii nr. 1/24.07.2024

CAPITOLUL 1. DENUMIREA, FORMA JURIDICA, SEDIUL, OBIECTUL, DURATA

Articolul 1. Denumirea și forma juridică a societății

Denumirea societății este “ **MONOPRIX S.R.L.**”, având forma juridică de societate română cu răspundere limitată. Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și prezentul act constitutiv.

Societatea are ca asociat unic pe ZAMFIR IULIAN, domiciliat în mun. Braila, Str. Plevna nr.116, Bl. Perla, scara 1 etaj 3 apartament 15, nascut la data de 12/03/1965 în BRAILA, CNP 1650312090041, cetatean roman, , posesor al CI seria XR nr. 588058, eliberat de SPCLEP BRAILA la data de 03.03.2017, valabila pana la data de 12.03.2027.

În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile și alte acte emanând de la societate, denumirea societății va fi precedată (urmata) de cuvintele “Societate cu Răspundere Limitată” sau inițialele “S.R.L.”, de capitalul social și numărul de înmatriculare de la Oficiul Registrului Comerțului.

Articolul 2. Sediul societății

Sediul societății va fi în Jud. Braila, Mun. Braila, str. Plevna nr. 176.

Sediul societății poate fi schimbat în alta localitate din România prin decizia asociatului unic. Societatea poate avea sucursale, filiale, puncte de lucru, reprezentante, agenții, etc., situate și în alte localități din România.

Articolul 3. Obiectul de activitate al societății

DOMENIUL PRINCIPAL DE ACTIVITATE

561 - Restaurante

OBIECTUL PRINCIPAL DE ACTIVITATE

5610 - Restaurante

OBIECTUL SECUNDAR DE ACTIVITATE

3511 - Producția de energie electrică

8559 - Alte forme de învățământ n.c.a.

4725 - Comerț cu amănuntul al băuturilor, în magazine specializate

4724 - Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine specializate

4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

1071 - Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie

5630 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor

8299 - Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.

4799 - Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor

5621 - Activități de alimentație (catering) pentru evenimente

7022-Activități de consultanță pentru afaceri și management

1085-Fabricarea de mâncăruri preparate

Obiectul de activitate se interpretează conform Ordinului președintelui Institutului National de Statistica nr. 337 din 20 aprilie 2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională CAEN, publicat în Monitorul Oficial nr. 293/3 mai. 2007.

Articolul 4. Durata societății

Durata societății este nedeterminată, începând de la data înmatriculării ei la Oficiul Registrului Comerțului.

CAPITOLUL 2. CAPITALUL SOCIAL

Articolul 5. Capitalul social

Capitalul social subscris și varsat în numerar este de 75000 de lei, reprezentând 7500 parti sociale în valoare de 10 lei fiecare.

Articolul 6. Majorarea sau micșorarea capitalului social

Capitalul social poate fi majorat prin aport în numerar și / sau natura, cu respectarea prevederilor legale cu privire la constituirea societăților cu răspundere limitată.

Capitalul poate fi însă redus numai până la limita minimă prevăzută de lege pentru acest tip de societate.

CAPITOLUL 3. CONDUCEREA, ADMINISTRAREA ȘI REPREZENTAREA SOCIETĂȚII

Articolul 7. Conducerea societății

Conducerea societății se exercită de către asociatul unic, acesta având, potrivit legii, următoarele drepturi și obligații :

- stabilește structura organizatorică a societății, numărul de posturi necesare desfășurării activității, angajează și concediază personalul angajat, stabilește drepturile și obligațiile acestuia;
- alege administratorii și cenzorii societății și le stabilește salarizarea cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzută de lege;
- stabilește salarizarea personalului angajat, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzută de lege;
- stabilește bugetul de venituri și cheltuieli și programul de activitate pentru exercitiul viitor;
- examinează și aprobă bilanțul contabil, contul de profit și pierderi și repartizarea beneficiilor;
- hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare;
- hotărăște cu privire la înființarea și desființarea de sucursale, filiale și agenții, depozite, unități de desfacere, etc.;
- hotărăște cu privire la mărirea sau reducerea capitalului social;
- hotărăște cu privire la modificarea actului constitutiv, precum și la transformarea formei juridice a societății;
- hotărăște cu privire la comasarea, divizarea, dizolvarea și lichidarea societății;
- analizează și se pronunță asupra gestiunii administratorilor;

Validitatea hotărârilor asociatului unic se apreciază conform Legii nr. 31 din 1990, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 8. Administrarea societății

Administrarea și reprezentarea societății se va realiza de către asociatul unic, ZAMFIR IULIAN, domiciliat în mun. Braila, Str. Plevna nr.116, Bl. Perla, scara 1 etaj 3 apartament 15, născut la data de 12/03/1965 în BRAILA, CNP 1650312090041, cetățean român, , posesor al CI seria XR nr. 588058, eliberat de SPCLEP BRAILA la data de 03.03.2017, valabilă până la data de 12.03.2027, având puteri depline, pentru un mandat cu perioadă nedeterminată

Administratorul are, în principal, următoarele atribuții:

- administrează patrimoniul societății și răspunde pentru păstrarea integrității acestuia;
- încheie operații economice și financiare în contul societății pentru realizarea obiectului de activitate;
- asigură aprovizionarea și desfacerea marfurilor și celorlalte produse, care fac obiectul activității societății;
- negociază cu furnizorii prețurile de cumpărare a marfurilor și stabilește, în limitele legale, prețurile de desfacere cu ridicata și amanuntul;

- organizeaza, în conformitate cu legea contabilitatii, evidenta tehnico-operativa și contabila a societatii, tinerea corecta a registrelor contabile și întocmirea bilantului și a contului de profit și pierderi;

prezinta asociatului unic spre aprobare, bilantul și contul de profit și pierderi, urmând ca dupa aprobarea acestuia sa le depuna în termenele legale, la administratia financiara, registrul comertului și sa le publice în Monitorul Oficial;

aduce la îndeplinire hotărârile asociatului unic, prevederile prezentului act constitutiv și dispozițiile legale;

administratorii sunt raspunzatori de îndeplinirea tuturor obligatiilor prevederilor Legii nr. 31 din 1990 cu modificarile și completarile ulterioare;

CAPITOLUL 4. ACTIVITATEA FINANCIARA A SOCIETATII

Articolul 9. Exercitiul economico-financiar

Exercitiul economico-financiar începe de la 01 ianuarie și se va încheia la 31 decembrie al fiecarui an. Primul exercitiu începe la data constituirii societatii.

Articolul 10. Evidenta contabila, bilantul contabil, contul de beneficii și pierderi, participarea la beneficii și pierderi și controlul gestiunii

Societatea va tine evidenta contabila a activitatii economico-financiare, va întocmi bilantul și contul de beneficii și pierderi, în conformitate cu Normele Metodologice elaborate de Ministerul Finantelor.

Beneficiul societatii se stabilește pe baza bilantului contabil. Din beneficiul prevazut în bilantul contabil se scade impozitul legal, rezultând beneficiul cuvenit societatii, care se repartizeaza de asociatul unic pe destinatiile hotărâte de acesta.

Asociatul unic poate încasa de la casieria societatii, sume de bani în contul viitoarelor dividende.

Asociatul unic participa singur la beneficii și pierderi.

Gestiunea societatii va fi controlata de asociatul unic.

Societatea tine registrele prevazute de lege.

CAPITOLUL 5. MODIFICAREA FORMEI JURIDICE. DIZOLVAREA. LICHIDAREA. LITIGII

Articolul 11. Modificarea formei juridice

Societatea va putea fi transformata în alta forma de societate prin hotărârea asociatului unic.

Pentru constituire, noua societate va îndeplini formalitatile legale de înregistrare și publicitate cerute la înfiintarea societatilor.

Articolul 12. Dizolvarea societatii

Urmatoarele situatii duc la dizolvarea societatii:

imposibilitatea realizarii obiectivului social;

declaratia nulitatii societatii;

hotărârea asociatului unic;

în caz de deces, daca moștenitorii legali nu continua activitatea.

Dizolvarea societatii trebuie înscrisa la Oficiul Registrului Comertului și publicata în Monitorul Oficial.

Articolul 13. Lichidarea societatii

În caz de dizolvare, societatea va fi lichidata.

Lichidarea societatii se face în conditiile și cu respectarea procedurii prevazute de lege.

Articolul 14. Litigii

Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice române sunt de competența instanțelor judecătorești.

Litigiile născute din raporturile contractuale dintre societate și persoane juridice române pot fi soluționate și prin arbitraj potrivit legii.

CAPITOLUL 6. DISPOZIȚII FINALE

Articolul 15

Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile legale referitoare la societăți.

Asociatul unic,
ZAMFIR IULIAN

